Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Силин Яков Петрович
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.10.2026 09:16:18
Уникальный программный ключ:
24f866be2aca1648403aa8cb8350941a2e64

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный экономический университет»
(УрГЭУ)

Одобрено Советом по учебно-методическим вопросам и качеству образования
Протокол № 2 от «21» октября 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор Высшей школы корпоративного образования
_____А.Н. Головина

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА - программа повышения квалификации

«Противодействие коррупции в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами»

Екатеринбург,
2026

Разработчик:

Шведов Владислав Витальевич, доцент кафедры Государственное и муниципальное управление, кандидат исторических наук

Структура ДПП

Дополнительная профессиональная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде:

- характеристики программы
- учебного плана и календарного учебного графика,
- рабочих программ учебных дисциплин
- программы итоговой аттестации
- оценочных и методических материалов

Содержание

Раздел 1. Общая характеристика образовательной программы....4

Раздел 2. Планируемые результаты освоения образовательной программы....4

Раздел 3. Условия реализации образовательной программы....6

Раздел 4. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации и организация оценочных процедур по программе....7

Раздел 5. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья....7

Учебный план....8

Рабочие программы дисциплин....12

Оценочные материалы....14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Цель и задачи реализации программы

Цель программы – актуализация знаний нормативной правовой базы по противодействию коррупции, в том числе в части установления ограничений, запретов, обязанностей, процедур и требований к служебному поведению. Применение навыков полученных знаний, включая способность оценить коррупционные риски в различных областях профессиональной деятельности. Умение применить на практике механизмы противодействия коррупции.

1.2. Категории слушателей

Целевая аудитория:

- руководители и специалисты государственных органов власти, органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и организаций;
- руководители и заместители руководителей образовательных организаций высшего образования;
- кадровый резерв государственных и муниципальных служащих.

1.3. Уровень квалификации

К освоению дополнительной профессиональной программы – программы повышения квалификации допускаются лица, имеющие (или получающие) высшее образование и опыт работы в области администрирования.

1.4. Форма обучения и форма организации образовательной деятельности

Очная, очно-заочная, заочная, в том числе с применением ЭО и ДОТ.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоёмкость обучения по программе - 16 академических часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Документ о квалификации, выдаваемый по результатам освоения Программы

Удостоверение о повышении квалификации

1.7. Нормативно-правовые основания разработки программы

Нормативную правовую основу разработки программы составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Приказ Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по Дополнительным профессиональным программам».

Программа разработана с учетом профессионального стандарта 09.004 «Специалист в сфере предупреждения коррупционных правонарушений».

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Результатами повышения квалификации является повышение уровня профессиональных компетенций за счет освоения и (или) углубления знаний и умений в области противодействия коррупции.

В ходе освоения Программы будут усовершенствованы и (или) получены следующие профессиональные компетенции (далее - ПК), учитывающие положения Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

- способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению (ПК-1);

- способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции (ПК-2).

2.2. Требования к результатам освоения программы

В результате освоения программы слушатель должен обладать следующими профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (по соответствующему профессиональному стандарту):

Профессиональные компетенции	Знать	Уметь	Иметь навыки
ПК-1 способность и готовность к осознанию значимости своей профессиональной деятельности, добросовестному исполнению профессиональных обязанностей, соблюдению принципов этики, морали и нравственности, проявлению нетерпимости к коррупционному поведению	понятие, признаки и виды коррупции; подходы к пониманию коррупции, причины ее возникновения и негативные последствия; основные положения международных правовых актов в области противодействия коррупции; основные направления государственной политики Российской Федерации в области противодействия коррупции; положения действующих федеральных законов, нормативных правовых актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации в области противодействия коррупции;	анализировать и использовать в своей деятельности нормативные правовые акты Российской Федерации в области противодействия коррупции;	идентификации коррупционных правонарушений в конкретной жизненной ситуации;
ПК-2 способность и готовность соблюдать меры по предупреждению коррупции	основные принципы противодействия коррупции; организационные основы противодействия коррупции; меры по профилактике коррупции;	выражать нетерпимость к коррупционному поведению; критически оценивать информацию.	реализации практических мер по профилактике коррупции; соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации в области

	основные антикоррупционные стандарты поведения; меры ответственности за коррупционные правонарушения.		противодействия коррупции в своей деятельности.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Общесистемные требования к реализации программы

Университет располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием).

Каждый слушатель программы в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета (как на территории университета, так и вне ее) из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей).

В случае реализации программы ДПП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы ДПП;

- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

https://www.usue.ru/sveden/

http://lib.usue.ru/

https://portal.usue.ru/portal

https://eis.usue.ru/usue

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

3.2. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде университета.

Программа ДПП обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Слушателям обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ ПРОЦЕДУР ПО ПРОГРАММЕ

Формы текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации слушателей, оценочные материалы:

Текущий контроль проводится в форме учета посещаемости

Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования

Итоговая аттестация проводится в форме тестирования

5. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В целях доступности освоения программы для лиц с ограниченными возможностями здоровья при необходимости (по заявлению слушателя) университет обеспечивает следующие условия:

1. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (в том числе шрифтом Брайля);
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-проводника, к зданию университета;

2. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество определяются с учетом размеров помещения);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, доступ и возможность пребывания в учебных и иных помещениях, столовых, туалетных и других помещениях университета (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и других приспособлений).

Календарный учебный график

Период обучения (дни, недели)[1)]	**Наименование раздела**
1 день	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции. Коррупционные преступления и меры уголовной ответственности. Административная ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения
2 день	Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организации, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Структурные подразделения и работники организации, ответственные за противодействие коррупции.
3 день	Оценка коррупционных рисков в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами. Выявление, урегулирование и предотвращение конфликта интересов.
4 день	Формирование системы антикоррупционных стандартов поведения работников и правил взаимодействия с контрагентами. Противодействие коррупции при осуществлении организацией закупок товаров, работ и услуг.
5 день	Итоговая аттестация
[1)] Даты обучения будут определены в расписании занятий при наборе группы на обучение	

Понедельник	Учебный день	Программа реализуется в течение года, в зависимости от набора группы, производственной необходимости, требований Заказчика.
Вторник	Учебный день	
Среда	Учебный день	
Четверг	Учебный день	
Пятница	Учебный день	
Суббота	*	
Воскресенье	*	

Сводные данные		Итого
Л	Лекции	6 часов / 2 дня
П	Практические занятия	9 часов / 2 дня
ИА	Итоговая аттестация	1 час / 1 день
*	Выходные и нерабочие праздничные дни	
Продолжительность обучения		16 часов / 5 дней

-	-	-	Формы пром. атт.			Итого акад.часов							Курс 1 -	Закрепленная кафедра	
Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Экспертное	По плану	Конт. раб.	Ауд.	СР	Контроль	Пр. подгот	Итого	Код	Наименование
Дисциплины						15	15	15	15				15		
+	1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции				2	2	2	2				2	51	Высшая школа корпоративного образования
+	1.1	Нормативно-правовые основы противодействия коррупции. Национальная стратегия и национальный план противодействия коррупции .				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	1.2	Организационно-правовые основы профилактики коррупции в субъектах Российской Федерации				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	2	Коррупционные преступления и меры уголовной ответственности				2	2	2	2				2	51	Высшая школа корпоративного образования
+	2.1	Классификация преступлений коррупционной направленности				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	2.2	Меры уголовной ответственности за коррупционные преступления				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	3	Административная ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения				1.0	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	3.1	Юридическое лицо как субъект административного правонарушения				0.5	0.5	0.5	0.5				0.5	51	Высшая школа корпоративного образования
+	3.2	Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст. 19.28 КоАП РФ). Некоторые аспекты судебной практики				0.5	0.5	0.5	0.5				0.5	51	Высшая школа корпоративного образования
+	4	Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организации, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции				2	2	2	2				2	51	Высшая школа корпоративного образования
+	4.1	Антикоррупционные механизмы в деятельность организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	4.2	Ограничения, запреты и обязанности, установленные для работников в целях противодействия коррупции				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	5	Структурные подразделения и работники организации, ответственные за противодействие коррупции.				2	2	2	2				2	51	Высшая школа корпоративного образования
+	5.1	Основные подходы к организации деятельности ответственных за профилактику коррупции				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	5.2	Методическое обеспечение деятельности ответственных за противодействие коррупции				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	6	Оценка коррупционных рисков в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами				2	2	2	2				2	51	Высшая школа корпоративного образования
+	6.1	Перечень коррупционно-опасных функций и Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	6.2	Особенности составления карты коррупционных рисков				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	7	Выявление, урегулирование и предотвращение конфликта интересов				1.0	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	7.1	Понятие конфликта интересов, его основные признаки				0.5	0.5	0.5	0.5				0.5	51	Высшая школа корпоративного образования
+	7.2	Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов				0.5	0.5	0.5	0.5				0.5	51	Высшая школа корпоративного образования
+	8	Формирование системы антикоррупционных стандартов поведения работников и правил взаимодействия с контрагентами				2	2	2	2				2	51	Высшая школа корпоративного образования
+	8.1	Система антикоррупционных стандартов в организации				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	8.2	Выполнение работниками отельных видов антикоррупционных стандартов				1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	9	Противодействие коррупции при осуществлении организацией закупок товаров, работ и услуг				1.0	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования
+	9.1	Правовое регулирование контрактной системы. Законодательное обеспечение сферы закупок (ГК РФ, БК РФ, ФЗ № 44). Подзаконные акты на федеральном и региональном уровнях, регулирующие сферу закупок				0.5	0.5	0.5	0.5				0.5	51	Высшая школа корпоративного образования
+	9.2	Выявление и профилактика коррупционных рисков в закупках				0.5	0.5	0.5	0.5				0.5	51	Высшая школа корпоративного образования
Итоговая аттестация						1	1	1	1				1		
+	1	Итоговая работа		1		1	1	1	1				1	51	Высшая школа корпоративного образования

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
	Дисциплины	ПК-1; ПК-2
1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	ПК-1; ПК-2
1.1	Нормативно-правовые основы противодействия коррупции. Национальная стратегия и национальный план противодействия коррупции .	ПК-1; ПК-2
1.2	Организационно-правовые основы профилактики коррупции в субъектах Российской Федерации	ПК-1; ПК-2
2	Коррупционные преступления и меры уголовной ответственности	ПК-1; ПК-2
2.1	Классификация преступлений коррупционной направленности	ПК-1; ПК-2
2.2	Меры уголовной ответственности за коррупционные преступления	ПК-1; ПК-2
3	Административная ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения	ПК-1; ПК-2
3.1	Юридическое лицо как субъект административного правонарушения	ПК-1; ПК-2
3.2	Незаконное вознаграждение от имени юридического лица (ст. 19.28 КоАП РФ). Некоторые аспекты судебной практики	ПК-1; ПК-2
4	Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организации, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ПК-1; ПК-2
4.1	Антикоррупционные механизмы в деятельность организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами	ПК-1; ПК-2
4.2	Ограничения, запреты и обязанности, установленные для работников в целях противодействия коррупции	ПК-1; ПК-2
5	Структурные подразделения и работники организации, ответственные за противодействие коррупции.	ПК-1; ПК-2
5.1	Основные подходы к организации деятельности ответственных за профилактику коррупции	ПК-1; ПК-2
5.2	Методическое обеспечение деятельности ответственных за противодействие коррупции	ПК-1; ПК-2
6	Оценка коррупционных рисков в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами	ПК-1; ПК-2
6.1	Перечень коррупционно-опасных функций и Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	ПК-1; ПК-2
6.2	Особенности составления карты коррупционных рисков	ПК-1; ПК-2
7	Выявление, урегулирование и предотвращение конфликта интересов	ПК-1; ПК-2
7.1	Понятие конфликта интересов, его основные признаки	ПК-1; ПК-2
7.2	Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов	ПК-1; ПК-2
8	Формирование системы антикоррупционных стандартов поведения работников и правил взаимодействия с контрагентами	ПК-1; ПК-2
8.1	Система антикоррупционных стандартов в организации	ПК-1; ПК-2
8.2	Выполнение работниками отельных видов антикоррупционных стандартов	ПК-1; ПК-2
9	Противодействие коррупции при осуществлении организацией закупок товаров, работ и услуг	ПК-1; ПК-2
9.1	Правовое регулирование контрактной системы. Законодательное обеспечение сферы закупок (ГК РФ, БК РФ, ФЗ № 44). Подзаконные акты на федеральном и региональном уровнях, регулирующие сферу закупок	ПК-1; ПК-2
9.2	Выявление и профилактика коррупционных рисков в закупках	ПК-1; ПК-2
	Итоговая аттестация	ПК-1; ПК-2

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

1. Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции

Понятие государственной политики в области противодействия коррупции, ее направления. Организационно-правовые основы и направления противодействия коррупции. Понятие и принципы антикоррупционной политики. Законодательные, административные и иные меры привлечения к противодействию коррупции. Направления профилактики коррупции: основные подходы. Формирование нетерпимого отношения к коррупции в обществе, антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов, стандарты антикоррупционного поведения, их распространение на работников организаций. Нормативное регулирование профилактики коррупции на региональном уровне. Организационные основы профилактики коррупции в субъекте Российской Федерации. Программный подход в противодействии коррупции.

2. Коррупционные преступления и применение мер уголовной ответственности

Преступления коррупционной направленности, их классификация, меры ответственности, отграничения от иных противоправных деяний. Характеристика субъектов коррупционных преступлений, наличие у них корыстных мотивов, виновность и умысел. Методы общения граждан с должностными лицами, органами публичной власти. Общая характеристика должностного лица, особенности привлечения к ответственности отдельных категорий должностных лиц.

3. Административная ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения

Юридическое лицо как субъект административного правонарушения. Виды административных правонарушений коррупционной направленности. Статья 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях («Незаконное вознаграждение от имени юридического лица»): общая характеристика, виды ответственности. Последствия для юридических лиц, привлеченных по ст. 19.28 КоАП РФ в соответствии со ст. 31 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции.

4. Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организации, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

Формирование правомерного поведения при исполнении локальных нормативных актов образовательной организации высшего образования в сфере предупреждения коррупции и программы предупреждения коррупции.

Характеристика локальных нормативных актов по вопросам предупреждения коррупции. Методическое обеспечение профилактики коррупции Министерством труда и социальной защиты РФ. Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации.

Конфликт интересов, их виды и порядок его урегулирования. Понятие и сущность Кодекса этики и служебного поведения работников организации. Порядок уведомления о склонении к коррупционным правонарушениям.

Перечень должностей в организациях, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. Структурные подразделения и работники организации, ответственные за противодействие коррупции

Основные подходы к организации деятельности ответственных за профилактику коррупции. Создание отдельного подразделения, ответственного за противодействие коррупции. Распределение функций между сотрудниками структурных подразделений. Обязанности и

ответственность руководителя организации и его заместителя. Роль подразделений по работе с кадрами в профилактике коррупции. Функции структурных подразделений и работников организации, ответственных за противодействие коррупции. Методическое обеспечение деятельности ответственных за противодействие коррупции.

6. Оценка коррупционных рисков в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами

Понятие и классификация коррупционных рисков. Проведение оценки коррупционных рисков, ее периодичность. Формирование антикоррупционной политики: разработка проекта, согласование проекта и его утверждение, информирование работников о принятой в организации антикоррупционной политике. Индикаторы коррупционного поведения. Противоправные деяния преподавателей при получении материальной выгоды. Перечень коррупционно-опасных функций и Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками. Особенности составления карты коррупционных рисков. Коррупция в агентской модели.

7. Выявление, урегулирование и предотвращение конфликта интересов

Конфликт интересов, виды и порядок его урегулирования. Понятие и сущность конфликта интересов. Специальный вид конфликта интересов. Конфликт интересов в образовательной среде. Порядок предотвращения, выявления и урегулирования конфликта интересов. Антикоррупционные ограничения и запреты, методическое обеспечение оценки влияния возможного конфликта интересов на выполнение должностных обязанностей. Возможные меры, которые должен принять педагогический работник при возникновении конфликта интересов. Разработка перечня типовых ситуаций конфликта интересов с учетом специфики деятельности данной организации.

8. Формирование системы антикоррупционных стандартов поведения работников и правил взаимодействия с контрагентами

Разработка и принятие антикоррупционной политики организации. Разделы официальных интернет-ресурсов, посвященные противодействию коррупции. Функции подразделений или работников, ответственных за предупреждение коррупции. Разработка антикоррупционных стандартов, их соотношение с антикоррупционными стандартами на государственной (муниципальной) службе. Закрепление антикоррупционных стандартов в локальных нормативных актах. Процедуры проверки контрагентов на предмет их терпимости к коррупции.

9. Противодействие коррупции при осуществлении организацией закупок товаров, работ и услуг

Электронные процедуры определения поставщика (исполнителя, подрядчика) как основа профилактики коррупции. Сущность антикоррупционных оговорок в контрактах. Информационная прозрачность закупочной деятельности. Антикоррупционное просвещение лиц, участвующих в закупках. Ведение перечня работников, участвующих в осуществлении закупок. Порядок назначения ответственных за профилактику коррупционных правонарушений при осуществлении закупок лиц. Формирование системы антикоррупционных стандартов поведения работников и правил взаимодействия с контрагентами. Законодательное обеспечение сферы закупок (ГК РФ, БК РФ, ФЗ № 44). Подзаконные акты на федеральном и региональном уровнях, регулирующие сферу закупок.

10. Обязательная итоговая аттестация

Итоговая аттестация является частью дополнительной профессиональной программы-программы повышения квалификации. Итоговая аттестация проводится в форме тестирования (зачет).

Цели итоговой аттестации: Определить соответствие результатов освоения слушателями дополнительной профессиональной программы.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, в установленном порядке выдаются документы о повышении квалификации.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Итоговый тест

по курсу повышения квалификации образовательной программы дополнительного профессионального образования: **«Противодействие коррупции в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами»**

(16 часов)

Прежде, чем приступить к работе над тестом, внимательно ознакомьтесь с правилами выполнения тестового задания. Вам необходимо в каждом вопросе из нескольких допустимых заключений определить одно или несколько правильных и отметить его/их.

Критерии оценивания

Для получения по итогам обучения на курсах повышения квалификации оценки: «отлично» - необходимо набрать не менее 18 баллов (правильно ответить не менее, чем на 18 вопросов из 20); «хорошо» - необходимо набрать не менее 16 баллов (правильно ответить не менее, чем на 16 вопросов из 20); «удовлетворительно» - необходимо набрать не менее 15 баллов (правильно ответить не менее, чем на 15 вопросов из 20).

1. Коррупция как социальное явление охватывает:

1) государственный сектор
2) частный сектор
3) государственный и частный секторы

2. К коррупции относятся (возможны несколько ответов):

а) злоупотребление служебным положением
б) злоупотребление полномочиями
в) призыв к противоправным действиям
г) коммерческий подкуп
д) дача взятки
е) получение взятки
ж) уход от ответственности

3. Юридическое определение коррупции дано:

а) в Национальной стратегии противодействия коррупции
б) в Уголовном кодексе Российской Федерации
в) в Федеральном законе «О противодействии коррупции»
г) в Концепции административной реформы

4. Требования ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» распространяются:

а) на все без исключения организации
б) только на органы государственной власти и государственные внебюджетные фонды
в) только на федеральные органы государственной власти
г) только на государственных и муниципальных служащих

5. Целью Национальной стратегии противодействия коррупции (утв. Указом Президента РФ от 13.04.2010 № 460) является:

1) искоренение причин и условий, порождающих коррупцию в российском обществе
2) формирование соответствующих потребностям времени законодательных и организационных основ противодействия коррупции

3) обеспечение выполнения членами общества норм антикоррупционного поведения, включая применение в необходимых случаях мер принуждения в соответствии с законодательными актами Российской Федерации

6. В случае владения ценными бумагами, которое приводит к появлению конфликта интересов, работник, замещающий должность, замещение которой обязывает представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, должен:

а) Продать сторонним лицам
б) Передать их в доверительное управление иному лицу
в) Передать на хранение в отдел кадров
г) Не предпринимать никаких действий

7. Антикоррупционный стандарт поведения устанавливает:

1) последовательность принятия управленческих решений в части профилактики коррупционного поведения
2) перечень возможных действий должностного лица в рамках своей деятельности, считающихся коррупционными
3) единую систему запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции в соответствующей области деятельности

8. Понятие «конфликт интересов» получило юридическое оформление в:

1) Федеральном законе Российской Федерации от 27 июля 2004 года № 79 «О государственной гражданской службе Российской Федерации»
2) Федеральном законе Российской Федерации от 25 декабря 2008 года № 273 «О противодействии коррупции»
3) Федеральном законе Российской Федерации от 17 июля 2009 года № 172 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»

9. Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной службы, входящие в соответствующий перечень, в течение двух лет после его увольнения с государственной службы:

а) обязан сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя государственного служащего по последнему месту его службы в десятидневный срок;
б) сообщает о заключении такого договора представителю нанимателя государственного служащего по последнему месту его службы по решению комиссии по трудовым спорам;
в) обязан сообщать о заключении такого договора в прокуратуру
г) не обязан сообщать о заключении такого договора в иные организации

10. В соответствии с ведомственной нормативной базой, работники, замещающие отдельные должности на основании трудовых договоров в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации обязаны уведомить работодателя (его представителя) о склонении их к совершению коррупционных правонарушений:

а) немедленно;
б) течение 1 дня;
в) в течение 3 дней;
г) в течение 5 дней

11. Ограничения, запреты и обязанности, установленные в целях противодействия коррупции в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами, <u>НЕ распространяются</u> на должности, трудовые

обязанности по которым предусматривают осуществление:

а) организационно-распорядительных функций;
б) административно-хозяйственные функции
в) ведение делопроизводства
г) информационно-аналитическое обеспечение организации

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 10 «О порядке сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации» устанавливает:

1) порядок предоставления сведений о доходах чиновников
2) порядок предоставления сведений о расходах чиновников
3) порядок получения протокольных подарков и сообщения о них
4) порядок приема на работу бывшего служащего

13. Предметом преступления в виде дачи взятки (ст. 291 УК РФ) являются:

а) деньги
б) ценные бумаги
в) имущество
г) услуги
д) все выше отмеченные варианты

14. По какой статье КоАП РФ за коррупционное правонарушение могут привлекаться юридические лица?

а) 19.30 КоАП РФ
б) 19.28 КоАП РФ
в) 19.27 КоАП РФ
г) все ответы верны

15. В чем могут выражаться противоправные деяния преподавателей при получении материальной выгоды:

а) предоставление готовой курсовой работы для ее формальной защиты и выставление положительной оценки
б) проведение консультаций для студентов в соответствии с утвержденным графиком
в) предоставление готовых материалов выпускной квалификационной работы (ВКР), ее утверждение, допуск к защите и выставление положительной оценки при ее защите (т.е. студент получал оценку за ВКР, которую не выполнял самостоятельно)
г) проверка выпускной квалификационной работы в системе «Антиплагиат»

16. Что можно отнести к методам формирования у обучающихся правомерного поведения в сфере профилактики коррупции:

а) информирование о содержании локальных нормативных актов
б) посещение библиотек и архивов
в) вовлечение обучающихся в мероприятия, приглашение на заседания комиссии по этике
г) экскурсии в учреждения системы исполнения наказаний РФ

17. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников, замещающих отдельные должности в организациях, созданных для выполнения задач,

поставленных перед Министерством образования и науки Российской Федерации, к совершению коррупционных правонарушений определен в

а) Приказе Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 г. № 1078
б) Постановлении Правительства РФ от 05.07.2013 № 568
в) Федеральном законе РФ от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
г) Постановлении Правительства РФ от 9 января 2014 г. № 10

18. Какие механизмы используются организациями в рамках профилактики коррупции

а) императивные
б) регулятивные
в) обязывающие
г) запрещающие

19. Обязанность организаций принимать меры по предупреждению коррупции регламентируются:

а) ст. 13.3. Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
б) ст. 5 Постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568
в) ст. 3 Постановления Правительства РФ от 9 января 2014 г. № 10
г) Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 октября 2015 г. № 1078

20. Норма, запрещающая принимать обычные подарки стоимостью свыше трех тысяч рублей, содержится в:

а) ч. 1 п. 2 ст. 575 - (Запрещение дарения) Гражданского кодекса РФ
б) ч. 2 п. 1 ст. 575 - (Запрещение дарения) Гражданского кодекса РФ
в) ч. 3 п. 1 ст. 575 - (Запрещение дарения) Гражданского кодекса РФ
г) ч. 4 п. 1 ст. 575 - (Запрещение дарения) Гражданского кодекса РФ

Сведения о педагогических работниках, привлекаемых к реализации дополнительной профессиональной программы повышения квалификации «Противодействие коррупции в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами»

№ п/п	Читаемые дисциплины (модули)	Фамилия Имя Отчество	Квалификация по документу об образовании	Ученая степень, ученое звание, классный чин, регалии
1	Основные направления государственной политики в области противодействия коррупции	Шведов Владислав Витальевич	юрист	к.ист.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления
2	Коррупционные преступления и меры уголовной ответственности			
3	Административная ответственность юридических лиц за коррупционные правонарушения			
4	Обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности в организации, ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции			
5	Структурные подразделения и работники организации, ответственные за противодействие коррупции.			
6	Оценка коррупционных рисков в			

	организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед федеральными государственными органами			
7	Выявление, урегулирование и предотвращение конфликта интересов			
8	Формирование системы антикоррупционных стандартов поведения работников и правил взаимодействия с контрагентами	Шведов Владислав Витальевич	юрист	к.ист.н., доцент кафедры государственного и муниципального управления
9	Противодействие коррупции при осуществлении организацией закупок товаров, работ и услуг			